



Contrat de prestation



BANQUE EUROPÉENNE
Crédit Mutuel



MISSION COLLECTIVE

PLASTURGIE
TUNISIE

AVRIL
2026

→ Prestation proposée

MISSION COMMERCIALE - PROSPECTION ET RENCONTRES DE PARTENAIRES POTENTIELS TUNISIENS

(distributeurs / importateurs / fournisseurs / partenaires industriels / sous-traitants...) organisée par le bureau de représentation CIC à Tunis et la CCI Tuniso-Française.

→ Organisation de la mission commerciale

EXTRAIT DU PROGRAMME:

Lundi 20 avril 2026

Arrivée des participants - **19h00** : Forum de présentation & networking. Présentation de la délégation française et des entreprises participantes; Éclairage sur le secteur de la plasturgie en France et en Tunisie: dynamiques, enjeux et perspectives, avec la participation de l'Ambassade de France et de l'Équipe économique française en Tunisie. Cocktail de networking favorisant les échanges entre entreprises et acteurs de l'écosystème.

Mardi 21 avril 2026

07h00 : Départ pour Sousse - Transfert collectif par Bus. Visite du centre de formation de la Plasturgie de Sousse - Visite de Novation City, technopôle mécatronique, rencontre avec les responsables du Cluster Mécatronique et échanges avec les acteurs de la plasturgie. Visite de la société PLASTI-KA - Filiale du Groupe EURONYL PLASTICS GROUP (Injection plastique)

13h00 : Déjeuner à Sousse - Port El Kantaoui

14h30 : Visite de TPS - Filiale du groupe PLASTIVALOIRE (injection plastique)

15h45 : Visite de SOMA - Filiale du groupe GEFICCA (injection de caoutchouc)

17h00 : Retour à Tunis - Dîner libre

Mercredi 22 avril 2026

09h00 - 18h00 : RDV B2B personnalisés* | **19h00** : Débriefing à l'hôtel | **20h00** : Dîner libre

Jeudi 23 avril 2026

09h00 - 15h00 : RDV B2B personnalisés*

15h00 : Pôle aéronautique de Mghira : Visite CORSE COMPOSITE AERONAUTIQUE, en présence de SEM l'ambassadrice de France en Tunisie.

20h00 : Debriefing et dîner de fin de mission dans la Médina offert.

**les RDV personnalisés pour chaque entreprise participante se déroulent dans les locaux des entreprises établies en Tunisie.*

→ Coût total de la mission : 3900,00€ HT

Coût par entreprise, acompte de 50% à verser pour valider la réservation

Sont compris :

- la qualification en amont, les entretiens de ciblage ; l'identification et la prise de contact avec les entreprises établies en Tunisie ; l'organisation des RDV B2B personnalisés et la coordination logistique de la mission ;
- le cocktail dînatoire de networking et d'information du 20/04 ;
- le transfert en bus à Sousse le 21/04 ;
- les visites de NOVATION City, du centre de formation de plasturgie et des industries de la plasturgie à Sousse ;
- le déjeuner à Port El Kantaoui et le dîner de clôture à la médina de Tunis.

Ne sont pas compris : Le billet d'avion AR France-Tunis, les frais d'hébergement, les frais de repas et de déplacement (taxi, voiture location avec chauffeur...) non prévus.

Article 1 | Objet du contrat

Le présent contrat a pour objet de définir les conditions et les modalités selon lesquelles la Banque organisera pour le Client une ou plusieurs prestations d'assistance au développement à l'international du Client :

* Mission commerciale

La Banque s'appuie, pour la réalisation de la prestation au titre du présent contrat, sur son réseau de Représentants à l'étranger, sur les ressources internes du Groupe C.I.C - sur son réseau international de correspondants bancaires et de partenaires.

Article 2 | La prestation "mission commerciale"

Au titre de cette prestation, la Banque s'engage :

Pour la partie collective :

- A réaliser le programme tel que présenté en première partie (réunions, présentations, visites ...)
- A mettre à disposition des clients les moyens logistiques nécessaires au bon déroulé de la mission telle que présentée, sauf cas de force majeure

Pour la partie individuelle :

- à identifier dans le pays étranger ciblé des entreprises constituant des contacts utiles possibles sur la base des informations fournies par le Client dans un cahier des charges à fournir au préalable
- à prendre contact avec les sociétés identifiées soit directement, soit à la suite d'un mailing de présentation des activités du Client et à recueillir leur avis et réactions
- à organiser un programme de rendez-vous du Client auprès des contacts utiles ayant marqué leur intérêt pour le rencontrer, sans engagement de nombre
- à fournir les conseils de son Bureau de Représentation dans le pays concerné pendant la mission.

Le contenu exact de la prestation réalisée par la Banque peut, à la demande du Client, être complété par un avenant au présent contrat.

Article 3 | Rémunération de la banque

Les prestations assurées par la Banque en application de ce contrat seront rémunérées par le Client sur la base du prix figurant en page 1 du présent contrat. Cette rémunération est due à la communication de la prestation demandée.

Dans le cas où un acompte est versé au préalable, le solde du prix de la prestation est dû à la communication du plan de rendez-vous et, au plus tard, 8 jours avant le départ.

Le client autorise irrévocablement la Banque à prélever sur son compte toute somme due à la Banque au titre du présent contrat. En cas d'annulation de la mission sur l'initiative du client, l'acompte restera acquis à la Banque en couverture des frais engagés.

Si la Banque n'exécute pas sa prestation, pour des raisons qui lui sont reconnues imputables, elle s'engage à rembourser au Client l'acompte perçu.

Par exception, la Banque pourra proposer des offres spéciales, notamment dans le cadre de missions collectives, sur la base d'un prix forfaitaire comprenant une description précise des frais pris en charge dans le forfait.

Article 4 | Responsabilité

La mission de la Banque consiste en une simple recherche de partenaires commerciaux et mise en relation avec le Client, étant entendu que celui-ci fait son affaire personnelle de toutes vérifications sur les entreprises et/ou personnes approchées à la fois sur le plan technique et financier.

La Banque, qui est tenue par une obligation de moyens, s'engage à déployer ses meilleurs efforts pour réaliser les prestations convenues. Toutefois, sa responsabilité ne saurait être engagée pour les dommages indirects provenant de l'exécution ou de l'inexécution de cette convention, et pour des montants excédant le prix perçu pour les prestations concernées.

La Banque n'encourra aucune responsabilité en cas de mauvaise exécution ou de retard dans l'exécution de ses obligations lorsque le défaut ou le retard sera la conséquence d'une inobservation par le Client de ses propres obligations ou d'un événement assimilable à la force majeure tel que grève, émeute, interruption durable des lignes de communication...

Le Client autorise la Banque à communiquer à ses représentants et correspondants à l'étranger visés à l'article 1 ainsi qu'aux contacts utiles potentiels étrangers les informations relatives à ses produits ou à son activité qu'il aura préalablement portées à la connaissance de la Banque.

Le Client dégage la Banque de toute responsabilité pouvant résulter de la communication de ces renseignements.

Le Client dégage également la Banque de toute responsabilité pour les litiges qui l'opposeraient aux partenaires potentiels avec lesquels il serait amené à entrer en relation à la suite d'une des prestations définies dans le présent contrat.

La Banque n'encourra aucune responsabilité en cas de défaillance financière d'un de ces partenaires.

Dans le cadre de la prestation "Mission commerciale", aucune obligation particulière de sécurité n'incombe à la Banque et cette dernière ne pourra être tenue responsable de tout préjudice causé au Client par des faits de guerre civile ou d'origine étrangère, d'actes de terrorismes, de racket ou d'enlèvements, de manifestations, de troubles de l'ordre public et de catastrophe naturelle.

A ce titre, la Banque recommande au Client de s'informer des dangers particuliers présentés par la situation dans l'Etat concerné, en consultant le site internet du ministère des affaires étrangères (www.diplomatie.gouv.fr dans la rubrique actuellement intitulée "Conseils aux voyageurs").

La signature du présent contrat n'implique pour la Banque aucune obligation de financement du projet de développement du Client.

Article 5 | Durée - loi applicable - Election de domicile

Le présent contrat est conclu pour une durée de 12 mois à dater de sa signature. A défaut de tout commencement d'exécution par l'une ou l'autre des parties dans ce délai, la partie défaillante pourra se prévaloir de la résiliation du contrat. Il est précisé à cet effet que le prélèvement de l'acompte indiqué infra vaudra début d'exécution.

Le présent contrat est soumis au droit français. Chaque partie élit domicile à son Siège Social. Tout litige relatif à l'interprétation, l'application ou l'exécution du contrat ressort de la compétence exclusive des Tribunaux au siège social de la Banque.

Le Client passe commande de la prestation en page 1 du contrat de prestations.

Le Client déclare en outre avoir pris connaissance et accepter l'ensemble des conditions générales dudit contrat dont un exemplaire lui a été remis. Le client réitère son adhésion à l'ensemble de ces conditions.

Raison sociale de la Société :

Adresse :

Représentée par :

Fonction :

E-mail :

Tel :

Le Client verse un acompte de 50% (1.950€) du montant total de la prestation ce jour pour valider sa participation et règlera le solde 8 jours avant le départ.

Règlement par prélèvement (mandat à compléter en page 5) ou par virement sur le compte CLUB CIC INTERNATIONAL, 8 rue du Bât d'Argent - 69001 LYON

IBAN : FR76 1009 6180 0200 0243 2320 284 BIC: CMCIFRPP

Fait à , le

Signature et cachet de l'entreprise

Signature et cachet de la Banque

Club CIC International

Association Loi 1901

8, rue du Bât d'Argent - 69001 LYON

Tél : 04 78 92 75 62

www.clubcicinternational.com

Siret : 330 214 214 00016

N° TVA FRB4330214214

Madame, Monsieur,

En signant ce formulaire de mandat, vous autorisez (A) CLUB CIC INTERNATIONAL à envoyer des instructions à votre banque pour débiter votre compte, et (B) votre banque à débiter votre compte conformément aux instructions de CLUB CIC INTERNATIONAL. Vous bénéficiez du droit d'être remboursé par votre banque selon les conditions décrites dans la convention que vous avez passée avec elle. Une demande de remboursement doit être présentée dans les 8 semaines suivant la date de débit de votre compte pour un prélèvement autorisé.

Si le présent mandat est signé pour régler la créance d'une tierce personne, veuillez compléter le nom de ce débiteur final dans la zone « Tiers débiteur ».

Nous vous conseillons de conserver une copie du présent mandat.

Les données à caractère personnel recueillies par le CLUB CIC International, responsable de traitement, peuvent faire l'objet d'un traitement pour les finalités suivantes: adhésion et gestion de la relation, prospection et animation commerciale, études statistiques. Ces traitements sont nécessaires à l'exécution du contrat et aux fins des intérêts légitimes du Club CIC International. Conformément à la réglementation et dans les conditions définies par celle-ci, vous disposez notamment d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement et d'opposition, sur les données personnelles qui vous concernent. Pour exercer l'un de ces droits, vous pouvez écrire à l'adresse suivante : Monsieur le délégué à la protection des données, 63 chemin Antoine Pardon, 69814 Tassin Cedex. Pour plus d'informations, consulter notre [politique de protection des données](#) accessible sur notre site internet.

Coordonnées du débiteur :

*Nom de la Société :

*Adresse de la société :

*Nom et prénom du signataire :

*IBAN :

*BIC (2) :

Tiers débiteur (à compléter si mandat signé pour régler la créance d'une tierce personne) :

*Fait à , *le

Note : Vos droits concernant le présent mandat sont expliqués dans un document que vous pouvez obtenir auprès de votre banque.

*Signature et cachet du débiteur :

Coordonnées du créancier :

ICS : FR12ZZZ576071

RUM :

Type de paiement : Récurrent
CLUB CIC INTERNATIONAL
8 RUE DU BAT D ARGENT
69001 LYON - FRANCE

(1) Toutes les zones précédées d'un astérisque doivent être renseignées. Si certaines données sont absentes, veuillez les compléter.

(2) Obligatoire si hors de l'UE. Facultatif pour les opérations intra Union Européenne



Annexe



BANQUE EUROPÉENNE
Crédit Mutuel



MISSION COLLECTIVE

PLASTURGIE
TUNISIE

AVRIL
2026

→ INFORMATIONS SUR L'ENTREPRISE

Nom ou raison sociale :

Adresse :

Site internet :

E-mail : Tel :

Forme juridique : Capital : Date de création :

Activités et produits:

Si plusieurs activités,

préciser l'importance

relative de chacune

Code APE : Effectif :

Chiffre d'affaires : Dont export :

→ PARTICIPANT(S) A LA MISSION

Nom et prénom :

Fonction :

E-mail :

Tel portable :

Langues parlées :

Autres participants :

→ LOGISTIQUE

Date et horaires d'arrivée :

Date et horaires de retour :

Références du vol et compagnie :

Souhaitez vous l'organisation d'un programme de visites culturelles le lundi 20 avril 2026 (avec supplément) ? ☐ Oui ☐ Non

→ RELATION AVEC LE GROUPE CMAF/LES PARTENAIRES

☐ Adhérent CLUB CIC INTERNATIONAL

☐ Adhérent POLYMERIS

☐ Adhérent POLYVIA

☐ Client Crédit Mutuel Alliance Fédérale - Si oui, merci de renseigner votre IBAN :

→ ACTIVITE FRANCE

Place de l'entreprise sur le marché français (part de marché, rang,...) :

Comment se situe le produit? (haut de gamme, moyen de gamme,...) :

Méthode de commercialisation (représentants, vente directe, grandes surfaces,...) :

Concurrents de l'entreprise? :

En France :

En Europe :

Sur le marché ciblé :

→ ACTIVITE EXPORT

Principaux pays d'exportation (avec montant ou % si possible) :

1: 2:

3: 4:

L'entreprise dispose-t-elle d'un service export ? : ☐ Oui ☐ Non

A-t-elle une assurance prospection ? : ☐ Oui ☐ Non

→ REMARQUES

→ PREPARATION DE LA MISSION COLLECTIVE

L'entreprise a-t-elle une expérience de ce marché ? : ☐ Oui ☐ Non

Si oui, avec qui et depuis quand?

L'entreprise a-t-elle déjà un agent, importateur, grossiste ? : ☐ Oui ☐ Non

Si oui, donner ses coordonnées et le motif de non satisfaction

L'entreprise a-t-elle déjà pris contact avec d'autres organismes tels que Chambre de Commerce ou autres ? : ☐ Oui ☐ Non

Si oui, lesquels et quels ont été les résultats, enseignements?

L'entreprise a-t-elle participé à un salon professionnel? : ☐ Oui ☐ Non

Si oui, lequel et quels ont été les résultats?

Certaines prises de contacts sont-elles à exclure ? : ☐ Oui ☐ Non

Si oui, lesquelles ?

→ CONTACTS: EXPORTATIONS, PARTENAIRES

I - Exportations

☐ Agents / Représentants

☐ Grossistes

☐ Importateurs / Distributeurs

☐ Clients finaux

☐ Accords de sous-traitance

Produits qui seront exportés sur le marché :

Avantages spécifiques des produits (nouveautés, prix, qualité,...) :

Codes douaniers :

- A votre connaissance, les produits sont-ils aux normes du marché?

☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas

- Est-il possible de les adapter aux exigences du marché?

☐ Oui ☐ Non

Produits complémentaires pouvant être distribués par l'agent importateur :

II - Partenaires pour :

☐ Cession de savoir-faire☐ Acquisition de licence de fabrication☐ Autres (précisez):

Importance des sociétés avec lesquelles le contact est recherché :

Produits complémentaires pouvant être représentés, fabriqués ou distribués par les partenaires :

III - Importation :

☐ Recherche de fournisseurs☐ Accord de sous-traitance☐ Produits que l'entreprise souhaite importer en France☐ Codes douaniers

Remarques :

→ DOCUMENTS A CARACTERE COMMERCIAL

Documents joints au dossier (PDF) ou liens internet :

☐ Catalogues en français☐ Catalogues en langues étrangères☐ Tarifs export☐ Autres (précisez):**→ CAHIER DES CHARGES - A remplir obligatoirement**

Merci de bien vouloir indiquer ci-dessous toutes les informations que vous jugerez utiles pour la bonne compréhension de vos démarches : descriptif précis du partenaire recherché, secteur d'activité, zones géographiques, taille des entreprises, etc.



BANQUE EUROPÉENNE
Crédit  Mutuel

